

Частное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Мир на ладошке»

ПРИНЯТО
На заседании Педагогического совета
Протокол № 01 от «30» августа 2021г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор

Сетх Е.С.

Приказ №01
«30» августа 2021г.

**Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения
отношений между ОУ и родителями (законными представителями)
воспитанников
Частного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад «Мир на ладошке»**

1. ОБЩИЙ ПОРЯДОК

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между Частным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад «Мир на ладошке» и родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников) (далее – Порядок) разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Законом Санкт-Петербурга от 17.07.2013 года № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»;
- Приказом Министерства Просвещения РФ от 15 мая 2020 года №236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования от 31 июля 2020 г. №373.
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.01.2014 № 8 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказ министерства образования и науки РФ от 28.12.2015 № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода, обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности».
- Распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 09.04.2018 № 1009-р «Об утверждении Административного регламента администрации района Санкт-Петербурга по предоставлению государственной услуги по комплектованию государственных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся в ведении администраций районов Санкт-Петербурга».
- Распоряжением Комитета по образованию от 31.01.2019 № 301-р "Об утверждении Порядка комплектования воспитанниками государственных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся в ведении администрации районов Санкт-Петербурга»
- Распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 11.05.2016 № 1403-р «О внесении изменений в распоряжение Комитета по образованию от 03.02.2016 №273-р».
- Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»);
- Уставом Частного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Мир на ладошке»

1.1. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом и регламентирует оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между Частным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад «Мир на ладошке» (далее ОУ) и родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников).

1.2. Настоящий Порядок принят решением Педагогического совета Образовательного учреждения.

1.3. Под образовательными отношениями понимаются отношения по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение воспитанниками содержания образовательных программ.

2. ВОЗНИКНОВЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ ОУ И РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ) ОБУЧАЮЩИХСЯ (ВОСПИТАННИКОВ)

2.1. При зачислении ребенка в ОУ между ЧДОУ и родителями (законными представителями) заключается Договор об образовании по образовательной программе дошкольного образования (далее - Договор об образовании), подписание которого является обязательным для данных сторон.

2.2. Договор об образовании включает в себя основные характеристики образования, в том числе вид, направленность образовательной программы, форму обучения, срок освоения образовательной программы дошкольного образования (продолжительность обучения).

2.3. Договор об образовании составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

2.4. Прием в ОУ на обучение по образовательной программе дошкольного образования осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации.

2.5. Прием детей, поступающих в образовательную организацию, осуществляется на основании медицинского заключения (медицинской справки).

2.6. Прием детей в ОУ осуществляется на основании следующих документов:

- Личного Заявления родителей (законных представителей), в котором указывается: - фамилия, имя и отчество (при наличии) ребенка, - дата и место рождения ребенка, - фамилия, имя и отчество (при наличии) родителей (законных представителей) - адрес места жительства и регистрации ребенка, его родителей (законных представителей) - контактные телефоны родителей (законных представителей) в Заявлении, так же, указывается согласие родителей на обучение ребенка по образовательной программе дошкольного образования и согласие на обработку персональных данных.

- Для зачисления ребенка в ОУ дополнительно предъявляются оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), Документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на территории Санкт-Петербурга.

2.7. При приеме обучающего (воспитанника) в ОУ руководитель или лицо им уполномоченное обязаны ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, с Лицензией на осуществление образовательной деятельности, с Образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанности воспитанников. Факт ознакомления родителей (законных представителей) с Лицензией на осуществление образовательной деятельности, Уставом и другими нормативными актами фиксируется в Заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.8. Руководитель ОУ или лицо им уполномоченное издает приказ о зачислении ребенка на обучение по образовательной программе дошкольного образования в течение трех рабочих дней после заключения договора. Приказ в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде и на официальном сайте ОУ в сети Интернет.

2.9. Права и обязанности участников образовательных отношений, предусмотренные законодательством об образовании и настоящим Порядком, возникают с даты, указанной в Договоре об образовании.

3. ПОРЯДОК ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ ОУ И РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ) ОБУЧАЮЩИХСЯ (ВОСПИТАННИКОВ)

3.1. Договорные образовательные отношения могут быть приостановлены на основании письменного заявления родителей (законных представителей) с сохранением места за обучающимся (воспитанником).

3.2. Причинами, дающими право на сохранение места за воспитанником в ОУ являются:

- состояние здоровья, не позволяющее в течение определенного периода посещать ОУ (при наличии медицинского документа);
 - прохождения санаторно-курортного лечения по (состоянию здоровья, при наличии направления медицинского учреждения);
 - очередной отпуск и временное отсутствие родителей (законных представителей), а также в летний период, вне зависимости от продолжительности отпуска;
- в иных случаях.

3.3. Родители (законные представители) ребенка для сохранения места представляют в ОУ личное заявление и документы, подтверждающие отсутствие обучающегося по уважительным причинам.

3.4. Возобновление договорных образовательных отношений осуществляется по заявлению родителей, при издании приказа директора ОУ о зачислении воспитанника после временного отсутствия

3.5. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника), для сохранения места представляют в ОУ документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам

4. ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ ОУ И РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ) ОБУЧАЮЩИХСЯ (ВОСПИТАННИКОВ)

4.1. Договорные образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из ОУ:

- в связи с окончанием срока действия договора;
- в связи с освоением образовательной программы дошкольного образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным частью 2, статьи 61 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в т. ч. в случае перемены места жительства, перехода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника и ОУ, в т. ч. в случае прекращения деятельности ОУ.

4.2. При досрочном прекращении договорных образовательных отношений по инициативе родителей восстановление осуществляется на общих основаниях при наличии свободных мест. В случае восстановления, между ДООУ и родителями (законными представителями) заключается новый договор. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед ОУ.

4.3. Отчисление, как мера дисциплинарного взыскания, не применяется к воспитанникам по образовательным программам дошкольного образования. Не допускается отчисление воспитанников во время их болезни.

4.4. Договор об оказании образовательных услуг может быть расторгнут в одностороннем порядке ДООУ в случае просрочки оплаты стоимости образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) воспитанника. Исполнение обязательств ДООУ по договору об оказании образовательных услуг может быть возобновлено при условии полной оплаты стоимости образовательных услуг.

4.5. Основанием для прекращения договорных образовательных отношений является заявление родителей (законных представителей) воспитанника и, на основании данного заявления, приказа об отчислении.

4.6. Права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДООУ, прекращаются с даты его отчисления из ДООУ.